



PROGRAMME DE FORMATION

Intitulé de la Formation : Master 2^{ème} année – Mention Histoire – Parcours Archives des XXe et XXIe
Siècles Européens

Année universitaire 2026-2027

CONTRAT D'APPRENTISSAGE

PEDAGOGIE	SUPPORT ADMINISTRATIF (SEFCA)
Responsable pédagogique François JARRIGE MCF Histoire Contemporaine Tél : 03 80 39 57 13 francois.jarrige@ube.fr	Chargée de gestion de formation Patricia GOMES / Tél : 06 66 85 02 31 Chargé d'animation et d'ingénierie de formation FTLV Franck DUBOIS / Tél : 06 68 88 68 70 formation.continue-shs@ube.fr
SEMESTRE 3	
UE1 – Archivistique 1	70h
Tri et tableau de gestion des archives	20h
Conservation et valorisation des archives : archivistique	22h
Pratiques, manipulations et inventaires des archives et Immersion ADCO	28h
UE2 – Archivistique 2	52h
Normes et archivistiques (logiciels)	28h
Archives audiovisuelles et numériques	12h
Anglais	12h
UE3 - Méthodes	48h
Droit des archives	24h
Archives des XXe et XXIe siècles : centres et politiques archivistiques	24h
UE4 – Enjeux archivistiques et cultures contemporaines	106h
Archives et recherche	24h
Institutions et politiques culturelles	20h
Echelles administratives des politiques archivistiques	20h
Pratiques et politiques archivistiques nationales et internationales	24h
Formes du patrimoine	12h
UE5 – Transverse : Projet personnel professionnel	180h
Mise en situation professionnelle et échanges de pratique	46h
Ateliers de préprofessionnalisation	14h
Accompagnement Mémoire entreprise et Soutenance de fin d'étude	120h
Examens et soutenance (non facturés)	12h
Durée des enseignements généraux, professionnels et technologiques (facturés)	429h
Durée totale des actions d'évaluation, d'accompagnement et des enseignements	441 heures

Plus de détails sur le contenu pédagogique de la formation à l'adresse suivante :

[[Lien vers la Fiche Filière](#)]