



Bachelor responsable de gestion des ressources humaines

OBJECTIFS

Professionaliser des responsables RH (H/F) capables de contribuer stratégiquement et opérationnellement à la mise en place et au suivi des plans d'actions RH permettant d'assurer le développement de l'entreprise.

MÉTIERES ET PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Chargé de mission RH/GPEC, adjoint au DRH, responsable recrutement, responsable formation, responsable administration RH.

POURSUITE D'ÉTUDES

Tout master en deux ans dans le domaine des ressources humaines et de la formation.

PROCÉDURE D'ADMISSION ET DÉLAI D'ACCÈS

Recrutement toute l'année pour des rentrées effectives entre septembre et novembre.

Admissibilité sur dossier, tests et entretiens. Admission définitive conditionnée à la signature d'un contrat en alternance ou la mobilisation d'un financement (selon statut).

Accompagnement des candidats admissibles pour la recherche d'une entreprise en alternance.

PUBLIC / PRÉ-REQUIS

Bac+2 validé.

Rigueur professionnelle, maîtrise de soi, ouverture d'esprit, adaptabilité, pluridisciplinarité, discrétion.

STATUT ET FINANCEMENT

Gratuité pour l'alternant en contrat d'apprentissage ou de professionnalisation. Pour connaître les aides et autres modalités de financement, consultez notre site internet.

MODALITÉS DE L'ALTERNANCE

70 % du temps passé en entreprise et 30 % en formation.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Validation totale ou partielle par bloc de compétences (études de cas finales écrites ou orales et/ou contrôle continu, gestion de projet en groupe), mémoire professionnel et soutenance orale devant jury. En cas de certification partielle, le candidat dispose de 5 ans pour valider totalement le diplôme.

DIPLÔME ET VALIDATION

Diplôme reconnu par l'état de Responsable de gestion des ressources humaines, inscrit au RNCP n° 34654 niveau 6 sous le code NSF 315 (Arrêté du 27/12/18, JO du 04/01/2019) avec effet du 28/05/20 au 29/05/25 - Bachelor IPAC. Équivalent licence RH.

IPAC[®]

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Cours assurés par des professionnels experts, alternant théorie et pratique professionnelle.

Pédagogie individualisée et recours à des méthodes de pédagogie inversée. Cours individualisés en e-learning. Espace numérique de travail « Ma formation accessible 100 % à distance ». Séminaires d'intégration, pratiques innovantes, gaming, recours au mode-projet et aux travaux en groupe. Coaching individualisé à l'atteinte de la performance.

PROGRAMME (525 H)

Gestion Administrative du personnel et des instances sociales

- > Veille juridique en droit social
- > Droit du travail
- > Gestion de la paie
- > Négociation sociale

Recrutement et Intégration

- > Gestion des recrutements
- > Intégration et accompagnement du salarié
- > Communication et relations professionnelles

Développement de compétences

- > Plan de développement des compétences
- > Pilotage des RH

Stratégie RH

- > Fonction RH et organisation
- > GPEC
- > Gestion de projet
- > Pilotage de la masse salariale
- > Communication interne

Activités complémentaires

- > Outils informatiques du manager
- > Management des hommes et des organisations
- > Cadre juridique de l'entreprise
- > Contrôle budgétaire
- > Anglais RH

Taux de réussite 2020 : 93 %



NOTRE ÉTABLISSEMENT EST ACCESSIBLE
AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos dispositifs de formation et les modalités d'évaluation sont adaptés aux personnes en situation de handicap.

Chalon	Mâcon	Beaune	Dijon
✓			✓
Anne Colin : a.colin@cci71.fr - 03 85 42 36 25		Caroline Calabre : caroline.calabre@cci21.fr - 03 80 65 91 71	
www.alternance-ccifformation.fr			